



УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

от 11.04.2017 № 31/1

**Положение об общем собрании работников  
ЧДОУ детский сад "Колокольчик".**

1. Общие положения.
2. Основные задачи общего собрания работников.
3. Функции общего собрания работников.
4. Права общего собрания работников.
5. Организация управления общим собранием работников.
6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.
7. Ответственность общего собрания работников.

Настоящее положение разработано для Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колокольчик» (далее ЧДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», ТК РФ, Уставом ЧДОУ.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для ЧДОУ в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ЧДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников ЧДОУ осуществляет общее руководство ЧДОУ.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия работников.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания работников.
- 1.5. Решения Общего собрания работников ЧДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи общего собрания:**

- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;
- реализация права работников на самостоятельность ЧДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Компетенция общего собрания, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений:**

- рассматривает и рекомендует к утверждению Правила внутреннего трудового распорядка ЧДОУ и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников ЧДОУ, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы ЧДОУ;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ЧДОУ, его самоуправления.

## **4. Права общего собрания.**

- 4.1. Общее собрание имеет право:
  - участвовать в управлении ЧДОУ;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ЧДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4.2. Каждый член Общего собрания работников ЧДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников ЧДОУ любого вопроса, касающегося деятельности ЧДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников ЧДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления и делопроизводство общего собрания.**

5.1. Общее собрание работников ЧДОУ формируется из числа всех работников ЧДОУ.

5.2. Общее собрание работников ЧДОУ собирается не реже двух раз в год и действует неопределенный срок.

5.3. Общее собрание работников ЧДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников ЧДОУ.

5.4. В целях ведения собрания общее собрание работников ЧДОУ избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников ЧДОУ организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

5.5. Решение общего собрания работников ЧДОУ принимается открытым голосованием. Решение общего собрания работников ЧДОУ принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании.

5.6. Заседания общего собрания работников ЧДОУ протоколируются.

5.7. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

5.8. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;
- решение.

5.9. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

5.10. Книга протоколов нумеруется, сшивается и заверяется печатью.

5.11. Книга протоколов хранится в делах ЧДОУ 50 лет и передаётся по акту (при смене руководителя или в архив)

## **6. Взаимосвязь с другими органами управления**

6.1. Общее собрание работников ЧДОУ организует взаимодействие с другими органами управления ЧДОУ - Педагогическим советом ЧДОУ, Советом родителей ЧДОУ:

- через участие представителей работников в заседаниях Педагогического совета ЧДОУ, Совета родителей ЧДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическим советом ЧДОУ, Советом родителей ЧДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников ЧДОУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета ЧДОУ, Совета родителей ЧДОУ.

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.